

# ДОГОВІР № .....

## НА ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЛЬВІВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІЗНЕСУ ТА ПРАВА

місто Старий Самбір

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Фаховий коледж Львівського університету бізнесу та права (надалі Навчальний заклад або Коледж), в особі директора Сюшка Степана Миколайовича, діючого на підставі Положення та Довіреності від 20.06.2022 №1-од і, з другої сторони \_\_\_\_\_, (надалі База практики), в особі \_\_\_\_\_, діючого на підставі \_\_\_\_\_ домовились, що даний правочин є заходом двосторонньої співпраці, яка не підлягає розголошенню в межах внутрішньої інформації щодо діяльності кожної із сторін, та уклали між собою договір:

### 1. База практики зобов'язується:

#### 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

| № | Номер і назва спеціальності  | Курс  | Вид практики   | Прізвища, ім'я, по батькові студента | Термін практики          |                          |
|---|--|-------|--|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   |  |       |  |                                      | Початок                  | Кінець                   |
| 1 | <input type="checkbox"/> 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»<br><input type="checkbox"/> 081 «Право»,<br><input type="checkbox"/> 123 «Комп'ютерна інженерія»,<br><input type="checkbox"/> 241 «Готельно-ресторанна справа»<br><input type="checkbox"/> 242 «Туризм» | II-IV | <input type="checkbox"/> навчальна,<br><input type="checkbox"/> виробнича,<br><input type="checkbox"/> переддипломна | згідно скерування                    | згідно навчального плану | згідно навчального плану |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою (стажування).

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики (стажування), не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики (стажування) та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам (стажерам) і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, яка необхідна для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів (стажерів). Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад,

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта (стажера), у якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Надати студентам можливість збору інформації для виконання курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею.

1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. Надати базі практики (стажування) для погодження програми, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики (стажування) кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики (стажування) нещасних випадків, що сталися із студентами.
- 2.4. Не розголошувати використану та висвітлену інформацію про діяльність бази практики (підприємства, установи чи ФОП) у звіті про практику, курсовій роботі чи дипломному проєкті (зокрема шляхом знищення курсових, дипломних робіт та звітів про практику у встановленому порядку).

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору та дія договору.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики (стажування) згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Сторони не беруть на себе жодних фінансових зобов'язань.
- 3.3. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.4. Договір набуває сили після його підписання сторонами і кінцевим строком дії не обмежується..
- 3.5. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики (стажування) і навчальному закладу.
- 3.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну угоду (дозвіл) на обробку, використання, зберігання, передачу третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала повідомлення про: володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони гарантують, що персональні дані фізичних осіб, які містяться у цьому Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припинення та/чи розірванням, отримані на законних підставах.

## 4. Юридичні адреси сторін:

4.1. Навчального закладу: 82001, Львівська область, м.Старий Самбір, вул. Л.Галицького, 35, тел.: 098 4 120 820, email: [klubtp@gmail.com](mailto:klubtp@gmail.com)

4.2. База практики: \_\_\_\_\_

### Навчальний заклад:

Директор Фахового коледжу Львівського  
університету бізнесу та права  
\_\_\_\_\_ /Степан СЮШКО/

### База практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202 р.

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202 р.